

令和5年度「相談業務担当職員のためのコミュニケーション技法～マイクロカウンセリングを中心に～」時間割

(敬称略)

月日	曜日	1限目 (9:25-10:35)	2時限 (10:50-12:00)	3時限 (13:00-14:10)	4時限 (14:25-15:35)	5時限 (15:50-17:00)	課外 (17:00-)	
9/19	火	11:00- 受付 12:00- 開講・ 開講オリエンテーション 入寮オリエンテーション		【講義】 (13:00-14:40) 相談業務担当職員の心構えと求められるコミュニケーション 国際医療福祉大学 医療福祉学部 教授 須藤 昌寛	【事例紹介】 (14:55-15:55) 担当職員として実践した相談者への向き合い方Ⅰ 岡山県倉敷市 文化産業局 文化観光部観光課 主任 牧野 浩樹	【事例紹介】 (16:05-17:05) 担当職員として実践した相談者への向き合い方Ⅱ 神奈川県座間市福祉部 参事兼福祉事務所長 兼地域福祉課長 林 星一		
		【大教室1】						
9/20	水	【講義・演習】 自分の大切にしたい価値を見つける・言葉を用いず信頼関係を築く作法	【講義・演習】 相手に寄り添うための作法	【講義・演習】 相手に質問するときの作法	【講義・演習】 相手に伝えるときの作法	【講義・演習】 相手のもっている力を引き出す作法		
		鳥取大学大学院医学系研究科 教授 竹田 伸也 【大教室1】						
9/21	木	【講義・演習】 心理的負担を軽減する職場の関係づくりとメンタルマネジメント ～折れない心とモチベーションアップ～			14:10-14:40 ふりかえり、研修アンケート記入、閉講			
		【大教室2】						